



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA ŠEĆERANA

Žrtava Domovinskog rata 27, Šećerana,
3100 Beli Manastir
KLASA: 112-04/24-01/257
URBROJ: 2100-11-24-257
U Šećerani, 7. listopada 2024.



POMOĆNIK/POMOĆNICA U NASTAVI
UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Radno mjesto

Broj traženih radnika : 1
Vrsta zaposlenja: Na određeno, novootvoreni poslovi
Radno vrijeme: 23 sata tjedno
Smještaj: Nema smještaja
Natječaj vrijedi od: 7. 10. 2024. godine
Natječaj vrijedi do: 15. 10. 2024. godine

Posloprimac

Razina obrazovanja: Srednja škola – 4 godine
Viša ili prvostupanjska
Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

Radno iskustvo: Nije važno

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima („Narodne novine“ broj 85/24), Osnovna škola Šećerana objavljuje

Natječaj za obavljanje posla pomoćnika u nastavi

Predviđen je odabir i zapošljavanje osoba na poslovima pomoćnika u nastavi s ciljem povećanja socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u razvoju.

POMOĆNIK U NASTAVI

- Broj traženih osoba 1
- Mjesto rada: Baranjsko Petrovo Selo
- Radno vrijeme: nepuno radno vrijeme - 23 sata tjedno
- Vrsta ugovora: ugovor o radu na određeno vrijeme do kraja školske godine 2024./2025.

UVJETI:

- Punoljetna zdravstveno sposobna osoba
- Završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje (4.2 HKO-a)
- Završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanje) za pomoćnika u nastavi ili iznimno edukacija za pomoćnika u nastavi u trajanju od najmanje 20 sati ako je završena do 30. lipnja 2024.
- Pomoćnik u nastavi ili stručni komunikacijski posrednik ne smije biti roditelj/skrbnik niti drugi član uže obitelji učenika kojem/kojima se pruža potpora
- Pomoćnik u nastavi ne smije biti osoba protiv koje se vodi kazneni postupak ili je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela
- Iznimno, na javni poziv može se prijaviti i osoba koja ne ispunjava uvjet završene najmanje razine obrazovanja 4.2 HKO-a, ali ispunjava uvjet da ima završenu najmanje razinu obrazovanja 4.1 HKO-a i završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi, ali samo ako na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju.

OPIS POSLOVA

Pomoćnik u nastavi je osoba koja pruža neposrednu potporu učeniku s teškoćama u razvoju tijekom odgojno-obrazovnog procesa. Potpora tijekom odgojno-obrazovnog procesa koju pruža pomoćnik u nastavi može obuhvatiti: potporu u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, potporu u kretanju, pri uzimanju hrane i pića, u obavljanju higijenskih potreba, u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka te suradnju s radnicima škole, kao i s vršnjacima učenika s teškoćama u razvoju u razredu, što podrazumijeva razmjenu informacija potrebnih za praćenje i unapređivanje rada s učenikom, a u svrhu izrade izvješća o posebnostima u radu s učenikom te plana rada pomoćnika u nastavi za sljedeću školsku godinu i ostali poslovi sukladno čl. 2 Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima („Narodne novine“ broj 85/24)

DODATNA ZNANJA I VJEŠTINE

Poštivanje različitosti, afinitet prema djeci s teškoćama u razvoju, otvorenost, odgovornost, fleksibilnost, razvijene komunikacijske vještine, podjednaka sklonost individualnom i

timskom radu, točnost u izvršavanju poslova, organiziranost, emocionalna stabilnost i dosljednost.

POŽELJNO

- iskustvo u neposrednom radu s djecom s teškoćama u razvoju (završeno osposobljavanje za pomoćnika u nastavi)
- iskustvo u volontiranju

Odabir će se izvršiti uz pomoć stručnih metoda procjene kompetencija i osobina podnositelja zahtjeva.

S kandidatima izabranim za pomoćnika u nastavi, obrazovna ustanova – škola će sklopiti pisani ugovor o radu u kojemu će biti utvrđeni poslovi, trajanje, tjedno zaduženje te međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Kandidati koji se prijavljuju za izvršavanje poslova pomoćnika su osobe sa završenom najmanje srednjom stručnom spremom.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Uz prijavu kandidati su dužni priložiti sljedeće dokumente:

- zamolbu za posao (vlastoručno potpisana);
- životopis (vlastoručno potpisano, s navedenim podacima o neposrednom radu s djecom s teškoćama u razvoju ili volontiranju (naziv institucije/udruge/tvrtke gdje je ostvareno iskustvo u radu s djecom ili volontiranje, te trajanje istog);
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (presliku diplome ili potvrdu o stečenoj stručnoj spremi);
- dokaz o završenom programu obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi odnosno dokaz o završenoj edukaciji za pomoćnika u nastavi u trajanju od najmanje 20 sati (presliku).
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja);
- dokaz o državljanstvu;
- uvjerenje o prebivalištu (ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja);
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od dana objave ovog javnog poziva);
- dokaz o osposobljenosti za poslove pomoćnika, ukoliko ga kandidat ima;
- ukoliko kandidat ima iskustva u radu s djecom s teškoćama u razvoju potrebno je priložiti mišljenje supervizora i/ili preporuku škole/ustanove/udruge.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na javni poziv pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni poziv priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili ovjereni evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Poveznica za stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17., 98/19. i 84/21.) je <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka, svi dokumenti dostavljeni na javni poziv poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu Osnovnoj školi Šećerana, Šećerana za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja postupka.

U zamolbi i životopisu obvezno navesti datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja te kontakt broj mobitela i elektronsku poštu (e-mail). Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, a kandidati su prije sklapanja pisanog ugovora dužni dostaviti na uvid originalne dokumente.

Prijave u pisanom obliku s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se Osnovnoj školi Šećerana, Šećerana, Ulica Žrtava domovinskog rata 27, s naznakom "Natječaj – Pomoćnik u nastavi – NE OTVARATI!"

Osoba koja ne podnese pravodobnu i/ili urednu prijavu ili za koju se utvrdi da ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Rok za podnošenje prijava je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici Osnovne škole Šećerana, Šećerana.

Natječaj je objavljen 7. listopada 2024. na internet stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, internet stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole Šećerana i traje do 15. listopada 2024. godine

Izrazi koji se u ovom natječaju koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i jednako se odnose na muške i ženske osobe.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na mrežnoj stranici Osnovne škole Šećerana, <https://os-secerana.skole.hr/pravo-na-pristup-informacijama/>, u roku 15 dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata.

Ravnateljica škole:
Đurđica Petrović

