



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA ŠEĆERANA

Žrtava Domovinskog rata 27, Šećerana, 3100 Beli Manastir

KLASA: 600-04/25-03/5

URBROJ: 2100-11-25-1



U Šećerani, 14. veljače 2025.

Z A P I S N I K 2.

sa sjednice Školskog odbora, Osnovne škole Šećerana, Šećerana, održane u OŠ Šećerana, Šećerana, dana 13. veljače 2025. godine s početkom u 13.00 sati.

Sjednici su nazočni:

- članovi Školskog odbora: Sanja Marković, Marija Šimić, Andrea Lendrec., Silvija Kozari Golob, Ivona Kučuk i Marijana Kuna,
- ravnateljica Škole: Đurđica Petrović,
- tajnik Škole: Arpad Varga,
- voditelj računovodstva: Anita Heka-Marek.

Odsutna: Josipa Kolar koja nije opravdala svoj izostanak.

Predsjednica Školskog odbora Silvija Kozari Golob otvara sjednicu i predlaže da se usvoji zapisnik sa prethodne sjednice.

Prijedlog je stavljen na glasovanje.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku:

Usvaja se zapisnik sa sjednice Školskog odbora održanog dana 20. siječnja 2025. godine.

Nakon toga predsjednica predlaže slijedeći

D N E V N I R E D:

1. Usvajanje godišnjeg Financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja 2024. god. do 31. prosinca 2024. godine na prijedlog ravnateljice,
2. Usvajanje Plana nabave za 2025. godinu na prijedlog ravnateljice,
3. Razno.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su usvojili prijedlog dnevnog reda.

AD 1.

Ravnateljica škole Đurđica Petrović zamolila je voditeljicu računovodstva Anitu Heka-Marek da izloži članovima Školskog odbora godišnji Financijski izvještaj za 2024. godinu što je ova i učinila. Obrazložila je članovima Školskog odbora po kontima prihode i rashode koji su usklađeni sa Financijskim planom. Ravnateljica je nakon toga naglasila da se škola ponaša racionalno u trošenju sredstava i da to nisu veliki troškovi s obzirom na broj područnih škola. Na izloženo nije bilo ni pitanja ni primjedbi te je ravnateljica škole predložila da se donese odluka o usvajanju godišnjeg Financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja 2024. god. do 31. prosinca 2024. god.

Prijedlog je stavljen na glasovanje.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku:

Usvaja se godišnji Financijski izvještaj za razdoblje od 01. siječnja 2024. god. do 31. prosinca 2024. god. na prijedlog ravnateljice.

AD 2.

Ravnateljica škole Đurđica Petrović zamolila je voditeljicu računovodstva Anitu Heka-Marek da izloži članovima Školskog odbora Plan nabave za 2025. godinu što je ova i učinila. Obrazložila je članovima Školskog odbora na što se planiraju utrošiti sredstva, odnosno što se planira nabavljati. Na izloženo nije bilo ni pitanja ni primjedbi te je ravnateljica škole predložila da se usvoji Plan nabave za 2025. godinu.

Prijedlog je stavljen na glasovanje.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku:

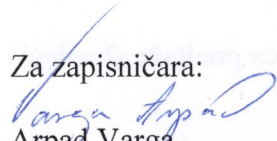
Usvaja se Plan nabave za 2025. godinu na prijedlog ravnateljice.

AD 3.


Pod trećom točkom dnevnog reda ravnateljica je izvijestila članove Školskog odbora da zbog mjera sigurnosti treba uskladiti Pravilnik o kućnom redu i da će to biti najvjerojatnije zadnje sastajanje Školskog odbora u ovom sazivu jer članovima Školskog odbora ističe mandat. Nakon toga se više nitko nije javio za riječ te je zaključena sjednica.

Dovršeno u 14.30 sati.

Za zapisničara:


Arpad Varga

Predsjednica
Školskog odbora:


Silvija Kozari Golob