



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA ŠEĆERANA**

Žrtava Domovinskog rata 27, Šećerana, 3100 Beli Manastir

KLASA: «CasesClassificationCode»

URBROJ: «RegistrationNumber»

U Šećerani, 14. srpnja 2025.

«Image:QRcode»

ZAPISNIK 9.

sa sjednice Školskog odbora, Osnovne škole Šećerana, Šećerana održane u **ponedjeljak 14. srpnja 2025.** godine elektronskim putem **od 08:00 do 10:00 sati.**

Sjednici su se očitovali:

- članovi Školskog odbora: Ivanka Rusan, Sara Ilić, Nina Eman, Ina Gorup, Tatjana Krivić, Manuela Mijatović, a nije Kristina Prakatur – Golubov.
- ravnateljica Škole: Đurđica Petrović,
- voditeljica računovodstva: Anita Heka Marek i
- tajnik Škole: Arpad Varga.

Dnevni red je unaprijed dogovoren i potvrđen kako slijedi.

DNEVNI RED

1. Usvajanje financijskog izvješća za razdoblje od 01.01. do 30.06.2025. god. na prijedlog ravnateljice,
2. Usvajanje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana za 2025. godinu na prijedlog ravnateljice,
3. Razno.

AD 1.

Članovima Školskog odbora upućen je poziv o sazivanju sjednice elektronskim putem. Predsjednica je zamolila članove da svoje glasove Za, Protiv, Suzdržan dostave najkasnije do naznačenog roka elektroničkim putem. Voditeljica računovodstva Anita Heka – Marek poslala je članovima Školskog odbora materijale s pojašnjenjima.

Ravnateljica je uputila članovima Školskog odbora zahtjev slijedećeg sadržaja:

Poštovane članice Školskog odbora,

Molim Vas da proučite materijale i da se izjasnite o prijedlogu glasujući:

ZA PROTIV SUZDRŽAN

Članovi su pozvani na glasovanje te jednoglasno donijeli:

ODLUKU

Usvaja se financijsko izvješće za razdoblje od 01.01. do 30.06.2025. god. na prijedlog ravnateljice.

AD 1.

Članovima Školskog odbora upućen je poziv o sazivanju sjednice elektronskim putem. Predsjednica je zamolila članove da svoje glasove Za, Protiv, Suzdržan dostave najkasnije do naznačenog roka elektroničkim putem. Voditeljica računovodstva Anita Heka – Marek poslala je članovima Školskog odbora materijale s pojašnjenjima.

Ravnateljica je uputila članovima Školskog odbora zahtjev slijedećeg sadržaja:

Poštovane članice Školskog odbora,

Molim Vas da proučite materijale i da se izjasnite o prijedlogu glasujući:

ZA PROTIV SUZDRŽAN

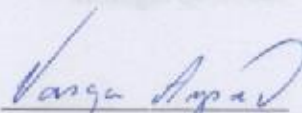
Članovi su pozvani na glasovanje te jednoglasno donijeli:

ODLUKU

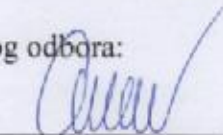
Usvaja se polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i financijskog plana za 2025. god. na prijedlog ravnateljice.

Dnevni red je iscrpljen, elektronička sjednica je završila 14. 07. 2025. u 10,00 sati.

Za zapisničara:


Arpad Varga

Predsjednica Školskog odbora:


Nina Eman, mag.paed.et.educ.phil.

ZAPISNICE

Sjedinica Školskog odbora, Osnovna škola Sela, Sjednica održana u ponedjeljak 14. lipnja 2025. godine elektroničkim putem od 09:00 do 10:00 sati.

Sudjelovali u sjednici:

Članovi Školskog odbora: Nina Eman, Sara Blđ, Nina Eman, Ina Gump, Tajana Krčić, Marijeta Mijarović, i vanjski članovi: Kristina Prkacin – Glavna, voditeljica škole: Danijela Petrović, voditeljica razredovodstva: Aneta Biča – Markić, zapisnikar: Arpad Varga.

Sjednica se je završila dogovorom i potpisom svih sudionika.

DNEVNI RED

1. Uvijek je izvršio svoj dužnost za razdoblje od 01.01. do 30.06.2025. god. na prijedlog razredovodstva.
2. Uvijek je potpisao godišnji izvještaj o izvršenju poslova i finansijskog plana za 2025. godinu na prijedlog razredovodstva.
3. Razno.

AD 1.

Članovima Školskog odbora upućen je poziv o održavanju sjednice elektroničkim putem. Predsjednica je zamolila članove da svoje glasove Za, Protiv, Sadržaj dostave najkasnije do naznačenog roka elektroničkim putem. Voditeljica razredovodstva Aneta Biča – Markić postala je članovima Školskog odbora izvršivši svoje poslove.

Razredovodstvo je upućilo članovima Školskog odbora razrješenje sljedećeg sadržaja:

Pozivom članice Školskog odbora.