



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA ŠEĆERANA

Žrtava Domovinskog rata 27, Šećerana, 3100 Beli Manastir

KLASA: 600-04/26-03/22

URBROJ: 2100-11-26-1

U Šećerani, 1. listopada 2026.



ZAPISNIK 1.

sa sjednice Školskog odbora, Osnovne škole Šećerana, Šećerana, održane dana 1.listopada 2026. godine u Osnovnoj školi Šećerana, Šećerana, s početkom u 14,00 sati.

Sjednici su nazočni:

- članovi Školskog odbora: Nina Eman, Tatjana Krivić, Ivanka Rusan i Ina Gorup, a nisu Kristina Prakatur – Golubov, Sara Ilić i Manuela Mijatović koje su opravdale svoj izostanak,
- ravnateljica Škole: Đurđica Petrović,
- tajnik Škole: Arpad Varga.

Predsjednica Nina Eman otvara sjednicu Školskog odbora, utvrdila je da postoji kvorum za donošenje odluka i predlaže da se usvoji slijedeći

DNEVNI RED:

1. Donošenje odluke o usvajanju zapisnika prethodne sjednice,
2. Donošenje odluke o usvajanju Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za 2025./2026. školsku godinu, Izvješće o realizaciji Kurikuluma škole u 2025./26. školskoj godini,
3. Izvješće o stanju sigurnosti,
4. Izvješće o stanju preventivnih programa,
5. Izvješće o poduzimanju mjera u cilju zaštite prava učenika, Pravilnik o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika,
6. Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada škole za 2026./2027. školsku godinu na prijedlog ravnateljice,

7. Donošenje odluke o usvajanju Školskog kurikulumu za 2026./2027. školsku godinu na prijedlog ravnateljice,
8. Donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o kućnom redu,
9. Prijedlog razvojnog plana za školsku godinu 2026./2027.,
10. Razno.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

AD 1.

Članovi Školskog odbora dobili su u materijalima i zapisnik prethodne sjednice Školskog odbora te predsjednica predlaže da se isti usvoji. Prijedlog je stavljen na glasovanje. Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku: Usvaja se zapisnik prethodne sjednice Školskog odbora.

AD 2.

Ravnateljica škole Đurđica Petrović podnijela je članovima Školskog odbora Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2025./2026. i izvješće o realizaciji školskog kurikulumu gdje je istakla da je škola iako suočena s mnogobrojnim izazovima u cijelosti realizirala program rada te da je urađeno puno na uređenju školskog prostora kako unutarnjeg tako i vanjskog i da će škola nastaviti s radom na stvaranju što ugodnijih uvjeta za rad i boravak učenika i djelatnika škole. Nakon detaljno izloženog izvješća predložila je Školskom odboru da se usvoji Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2025./2026. Obzirom da se nitko nije javio za riječ prijedlog je stavljen na glasovanje. Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku: Usvaja se Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2025./2026.

AD 3.

Ravnateljica škole Đurđica Petrović podnijela je članovima Školskog odbora izvješće o stanju sigurnosti, naime prezentirala im je mjere koje se poduzimaju i stanje sigurnosti u školi. Školski odbor podržao je sve do sada poduzeto te iskazao zadovoljstvo sa trenutnim stanjem.

AD 4.

Ravnateljica škole je upoznala članove Školskog odbora s trenutnim preventivnim programima koji se provode te strategijom koja se provodi kroz primarnu, selektivnu i indiciranu prevenciju s ciljem razvoja životnih vještina i mentalnog zdravlja. Preventivni rad dodatno su obogaćeni projektima „Gradimo budućnost – Tehnologija i umjetnost“ i „U školu na krilima zdravog života“.

AD 5.

Ravnateljica škole podrobno je upoznala članove Školskog odbora o svim poduzetim mjerama u cilju zaštite učenika, a koje proizlaze iz Pravilnika o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika. Školski odbor OŠ Šećerana daje podršku provođenju mjera zaštite prava i sigurnosti učenika.

AD 6.

Ravnateljica škole Đurđica Petrović izložila je članovima Školskog odbora Godišnji plan i program rada Osnovne škole Šećerana za 2026./2027. školsku godinu. Naime upoznala ih je sa najvažnijim elementima Godišnjeg plana i programa rada škole. Obzirom da nitko od članova Školskog odbora nije imao ni pitanja ni primjedbi ravnateljica škole je predložila da se usvoji Godišnji plan i programa rada Osnovne škole Šećerana za 2026./2027. školsku godinu..

Predsjednica Školskog odbora stavila je prijedlog na glasovanje.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku:

Usvaja se Godišnji plan i program rada Osnovne škole Šećerana za 2026./2027. školsku godinu.

AD 7.

Ravnateljica škole Đurđica Petrović rekla je članovima Školskog odbora da Školski kurikulum obuhvaća sve izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i da predstavlja ustvari ono po čemu se škola prepoznaje i čini ju posebnom. Potom je članove Školskog odbora upoznala sa sadržajem Školskog kurikulumu. Nakon izlaganja je predložila da se usvoji Školski kurikulum Osnovne škole Šećerana za 2026./2027. školsku godinu.

Predsjednica Školskog odbora stavila je prijedlog na glasovanje.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku:

Usvaja se Školski kurikulum Osnovne škole Šećerana za 2026./2027. školsku godinu.

AD 8.

Predsjednica Školskog odbora je zamolila tajnika škole da obrazloži osmu točku dnevnog reda što je tajnik i uradio. Upoznao je članove Školskog odbora da je škola bila u obvezi dopuniti opći akt škole zbog važne izmjene vezane uz korištenje tehnologije u školi. Naime Pravilnik o kućnom redu je dopunjen novinama vezanim za upotrebu IKT. Ravnateljica škole je predložila da se usvoji Pravilnik o kućnom redu.

Prijedlog je stavljen na glasovanje.

Članovi školskog odbora jednoglasno su donijeli slijedeću odluku.

Usvaja se Pravilnik o kućnom redu.

AD 9.

Pod devetom točkom dnevnog reda ravnateljica škole iznijela je članovima Školskog odbora prijedlog razvojnog plana za školsku godinu 2026./2027. na što su članovi školskog odbora iskazali zadovoljstvo i odobrenje.

Pod desetom točkom dnevnog reda predsjednica Školskog odbora upoznala je članove Školskog odbora o zapisniku inspekcijskog nadzora i rješenju povodom prigovora na učiteljicu Dubravku Bartolić-Kerovec zbog nepoduzimanju mjera zaštite učenika od vršnjačkog nasilja. Obzirom da se nakon toga nije nitko javio za riječ predsjednica Školskog odbora zaključila je sjednicu.

Dovršeno u 15,30 sati.

Za zapisničara:

Arpad Varga

Predsjednica

Školskog odbora:

Nina Eman, mag. paed. et. educ. phil.